



Comune di Tavagnacco

Provincia di Udine

Piazza Indipendenza 1- 33010 - Feletto Umberto
C.F. e P.I. 00461990301

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE PER LA FORNITURA E POSA DI ATTREZZATURE LUDICHE PER LA NUOVA SCUOLA D'INFANZIA DI VIA CARNIA. CIG Z6B1AA7A8B.

ART. 1 OGGETTO

Costituisce oggetto del presente appalto l'affidamento della fornitura e posa di attrezzature ludiche per il giardino di pertinenza della nuova scuola d'infanzia sita in via Carnia a Feletto Umberto.

Tutte le attrezzature devono essere conformi alla vigente normativa sulla sicurezza sui giochi, omologate ed idonee per l'utilizzo nelle scuole dell'infanzia (giochi utilizzabili anche nella fascia d'età 3- 6 anni).

In particolare, gli elementi obbligatori, da fornire e posare all'interno dell'area "A" sulla planimetria allegata, sono:

- struttura multiproposta con tre torri (almeno 2 con tetto), collegate con ponti sospesi, con scivoli, con scale e/o rampe, senza altalene e senza arrampicate in corda;
- altalena doppia per grandi, altezza sottotrave almeno cm. 200, con traversa in acciaio, con seggiolini, non gabbie;
- sabbiera da posare sopra terra, ingombro minimo m² 8, completa di piani scorrevoli di chiusura.

Deve essere inoltre prevista, attorno alla struttura multiproposta ed all'altalena, la realizzazione di un'area di sicurezza con ghiaino di fiume lavato e vagliato (dimensione mm 2- 8), delimitata da cordolo tondo in plastica riciclata. Tale intervento comprende anche lo sbancamento del terreno con profondità minima di cm. 15, salvo prescrizioni maggiori relative al gioco proposto. Rimane a carico della Stazione Appaltante l'onere di smaltimento del materiale vegetale di risulta.

Al termine della posa la Ditta dovrà fornire per ogni gioco un certificato che attesti la conformità d'installazione alle specifiche del presente capitolato ed alle norme europee vigenti.

Oltre agli elementi obbligatori suddetti, la Ditta partecipante potrà offrire degli elementi in più, al fine di ottenere un punteggio superiore nell'Offerta Tecnica, meglio specificata all'art. 12 del Disciplinare di Gara.

Nello specifico, la Ditta può offrire la fornitura e posa di:

- un'altalena con altezza di caduta inferiore al metro, con seggiolini e non gabbie, da posizionarsi all'interno dell'area "B" sulla planimetria allegata;
- una sabbiera, caratteristiche analoghe a quella obbligatoria, da posizionarsi all'interno dell'area "B" sulla planimetria allegata (zona precisa da concordarsi con il referente tecnico comunale);
- un pannello attività (ad esempio con numeri, lettere, simboli, ecc.), da posizionarsi all'interno dell'area "A" sulla planimetria allegata.

La disposizione dei giochi nell'area "B" verrà concordata assieme al tecnico comunale di riferimento (non viene pertanto richiesto un progetto per tale area).

Non verrà attribuito alcun punteggio in caso di presentazione di migliorie diverse da quelle sovraelencate.

Non verrà attribuito alcun punteggio in caso di presentazione di un'offerta di ribasso economico.

ART. 2 DURATA

La fornitura e la posa dei giochi dovrà essere conclusa entro e non oltre cinque settimane a partire dalla data di aggiudicazione.

ART. 3 IMPORTO A BASE D'APPALTO E QUADRO ECONOMICO

L'importo posto a base di gara è pari ad euro 20.491,00, comprensivo di euro 500,00.= per gli oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso e con oneri di sicurezza interferenziali pari a zero.

Il quadro economico è il seguente:

A) Fornitura e posa	€ 19.991,80
B) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 500,00
C) Sommano: Importo a base d'appalto	€ 20.491,80
Somme a disposizione dell'Amministrazione	
D) IVA al 22% su C)	€ 4.508,20
E) Imprevisti	€ 0,00
F) Sommano	€ 4.508,20

Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio

Servizio Manutenzioni, Patrimonio e Verde Pubblico

Via E. Fermi n. 92- 33010 - Feletto Umberto, Tavagnacco (UD)

Tel. 0432/571612 – Fax 0432/571437 – E-Mail: manutenzione@comune.tavagnacco.ud.it

TOTALE COMPLESSIVO (C+F) € 25.000,00

ART. 4

NORME GENERALI NELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA E POSA

L'Impresa dovrà attenersi alle migliori regole d'arte, nonché alle prescrizioni che qui di seguito vengono date, al fine di fornire giochi perfettamente funzionanti ed utilizzabili.

ART. 5

MATERIALI D'USO ED ATTREZZATURE

L'Impresa deve risultare perfettamente idonea, organizzata ed attrezzata per la gestione dell'appalto.

Il responsabile tecnico comunale si riserva la possibilità di controllare, anche a mezzo di esperto esterno, l'idoneità dei mezzi e delle attrezzature utilizzate, effettuando, ove occorra, verifiche a campione e, in caso di esito sfavorevole, richiederne la sostituzione.

ART. 6

REQUISITI DEL PERSONALE DA IMPIEGARE

Le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere svolte con personale idoneo, specializzato e di assoluta fiducia, riservandosi in ogni caso l'Amministrazione Comunale, la facoltà di chiedere la sostituzione del personale che, a suo insindacabile giudizio, non risulti idoneo al compito cui è stato preposto. In questi casi l'Impresa dovrà provvedere alla sostituzione entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta e, in casi particolari, entro 24 (ventiquattro) ore.

Il personale di servizio dovrà attenersi scrupolosamente alle seguenti regole per garantire una corretta ed efficace esecuzione dei lavori:

- svolgere la fornitura e posa in opera negli orari stabiliti con l'Amministrazione: non sono ammesse variazioni d'orario, se non preventivamente concordate;
- eseguire la fornitura e posa in opera secondo le condizioni previste dal presente Capitolato speciale, dall'offerta tecnica ed economica presentata dall'impresa aggiudicataria e dal capitolato d'oneri predisposto da Consip per gli aspetti non previsti nel presente Capitolato e nell'offerta;
- limitarsi ad eseguire le prestazioni concordate, in quanto non saranno riconosciuti interventi diversi da quelli autorizzati

ART. 7

SICUREZZA

L'impresa si obbliga ad ottemperare alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro di cui al d.lgs.81/2008 e ss.mm.ii..

L'impresa si obbliga ad ottemperare agli obblighi e prescrizioni impartite direttamente dalla stazione appaltante ovvero indicate tramite segnaletica e cartellonistica ubicata sulle aree interessate dal servizio; in particolare (elenco non esaustivo): divieto di svolgere attività non previste dal servizio concordato; divieto di fumare ed usare fiamme libere; divieto di manomettere o alterare il funzionamento di impianti ed apparecchiature; divieto di abbandonare rifiuti di qualsivoglia natura, ecc..

In relazione all'attività prevista, non si ravvisano rischi da interferenza come previsti dall'art. 26 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., e pertanto non si ritiene necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI).

L'impresa, tuttavia, prima dell'esecuzione del servizio, dovrà presentare il proprio Piano Operativo di Sicurezza di cui all'art. 131, comma 2, lett. c) del d.lgs.163/2006 e ss.mm.ii.. indicando l'elenco dei nominativi delle persone che saranno impiegate durante l'installazione delle strutture.

ART. 8

SPESE A CARICO DELL'IMPRESA

Ogni spesa ed onere relativo al servizio, comprese le eventuali sanzioni dovute a violazioni di norme, sono a totale carico dell'impresa ed in particolare, l'impresa deve provvedere:

- alle spese per il personale comprese quelle necessarie per assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni nonché quelle relative alla formazione ed aggiornamento;
- alle spese per l'acquisto delle attrezzature e del materiale per le attività
- alle spese per la fornitura di materiali di consumo;
- alle spese inerenti il pagamento dei tributi comunque derivanti dall'esercizio del servizio;
- alle spese assicurative;
- alle spese per la manutenzione ordinaria di tutti i beni mobili e attrezzature utilizzati per la posa in opera.

ART. 9

NORME APPLICABILI

Per quanto non specificatamente previsto nel presente Capitolato, si rimanda alle Condizioni generali di contratto e al Capitolato tecnico predisposti da CONSIP relativi al bando "AEC104" per la fornitura di Arredi, complementi di arredo e segnaletica disponibili sul Portale www.acquistinretepa.it ed alle norme vigenti in materia.

Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio

Servizio Manutenzioni, Patrimonio e Verde Pubblico

Via E. Fermi n. 92- 33010 - Feletto Umberto, Tavagnacco (UD)

Tel. 0432/571612 – Fax 0432/571437 – E-Mail: manutenzione@comune.tavagnacco.ud.it

**ART. 10
FORO COMPETENTE**

Il foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere tra le parti sarà, in via esclusiva, quello di Udine.

**ART. 11
DOCUMENTI FACENTI PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATTO**

Fanno parte integrante del contratto d'appalto il presente Capitolato Speciale e la Lettera d'Invito.

IN ALLEGATO: planimetria dell'area.